

ИНСТИТУТ
ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ

Юридический адрес: 115563, г. Москва, ул. Шипиловская, д.25, кор. 1, кв. 647, ком. 1.
ИНН/КПП 7724495390/772401001 ОГРН 1197746717849
Р/с 40702810401500058956
«ФК ОТКРЫТИЕ», г. Москва БИК 044525999
Директор: Коршенко Владислав Русланович
Тел. офис: 8 (495) 032-24-24, e-mail: info@uitdpo.ru, web: www.uitdpo.ru

УТВЕРЖДАЮ

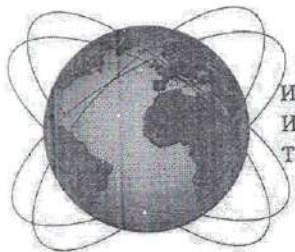
Директор
ООО «Институт Информационных
Технологий»
В.Р. Коршенко



декабря 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ
в ООО «Институт Информационных
Технологий»**

Москва 2020



1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, со статьей 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 23.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом ООО «Институт Информационных Технологий» (далее - Организация).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений коллегиальными органами управления организации.

1.3. Управление организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.4. Единоличным исполнительным органом организации является директор, который осуществляет текущее руководство организацией.

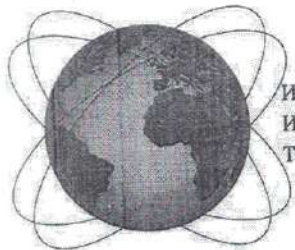
1.5. Управление деятельностью Организации осуществляет ее Учредитель в порядке, установленном ее уставом, утвержденным ее Учредителем. Коллегиальным высшим органом управления Организации является Правление Организации (также - Правление). Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации, не относящиеся к компетенции Учредителя. В состав Правления входит Учредитель Организации. Срок полномочий Правления - 3 (три) года.

1.6. К компетенции Учредителя относится:

- назначение Директора Организации, досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Правления, досрочное прекращение его полномочий;
- принятие в состав учредителей Организации новых лиц;
- принятие решения о преобразовании Организации;
- иные вопросы в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством РФ.

1.7. К компетенции Правления относится:

- изменение Устава Организации (исключительная компетенция Правления);
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества (исключительная компетенция Правления);
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей (исключительная компетенция Правления);
- образование органов Организации (кроме Директора Организации и Правления Организации) и досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция Правления);



- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации (исключительная компетенция Правления);

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации (исключительная компетенция Правления);

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации (исключительная компетенция Правления);

- принятие решений о реорганизации (кроме преобразования) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (исключительная компетенция Правления);

- формирование Общего собрания (Конференции) работников Организации, Педагогического совета Организации и досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция Учредителя);

- иные вопросы в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

Правление проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Созыв и работу Правления организует Директор Организации в порядке, установленном настоящим Уставом. Каждому присутствующему члену Правления при голосовании на заседании Правления принадлежит 1 (один) голос. Правление правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

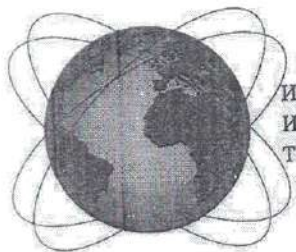
Решения Правления по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Правления, решения Правления по остальным вопросам повестки дня принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

На заседании Правления ведется протокол, составляемый в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ. Протокол подписывается Председателем и секретарем, избранными решением Правления на время проведения заседания.

1.8. Единоличным исполнительным органом Организации, осуществляющим руководство текущей деятельностью Организации, является Директор Организации (также - Директор), подотчетный Учредителю. Решение о назначении Директора принимается Учредителем. Срок полномочий Директора - 5 (Пять) лет.

1.9. Компетенция Директора:

- действует без доверенности от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях на территории РФ и за



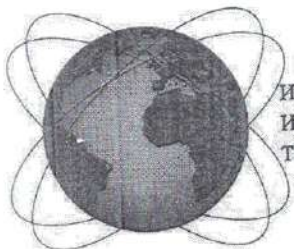
рубежом, представляет Организацию в судах, заключает, изменяет и расторгает договоры и иные сделки от имени и в интересах Организации, выдает доверенности от имени Организации, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации;

- открывает счета в банках;
- организует работу Организации, осуществляет контроль выполнения решений Учредителя и Правления Организации;
- распоряжается имуществом Организации в пределах своей компетенции;
- утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные нормативные акты Организации, касающиеся условий и порядка оплаты труда;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины работниками Организации;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- осуществляет контроль деятельности филиалов и представительств Организации;
- иные вопросы, указанные в настоящем уставе, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и не отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции Учредителя и Правления Организации.

1.10. Педагогический совет Организации - коллегиальный орган управления Организации, осуществляет разработку предложений по совершенствованию образовательного процесса Организации. Педагогический совет Организации образуется решением Правления, из числа всех состоящих в штате Организации ее педагогических работников, сроком на 3 (Три) года и подотчетен Правлению.

Педагогический совет Организации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседание Педагогического совета Организации считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Педагогического совета Организации. Решение Педагогического совета Организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Педагогического совета Организации. Решения Педагогического совета Организации оформляются протоколом, который подписывается



председателем и секретарем, избранными на заседании на время его проведения. Решения Педагогического совета Организации также реализуются приказами Директора.

К компетенции Педагогического совета Организации относятся: подготовка предложений и рекомендаций Директору по разработке и изменению образовательных программ, а также изменению условий организации образовательного процесса. Принятие или отклонение таких предложений находится в компетенции Директора. Директор вправе принимать решения по утверждению и изменению образовательных программ, а также изменению условий организации образовательного процесса, не опираясь на наличие рекомендаций Педагогического совета Организации.

1.11. Общее собрание (конференция) работников Организации коллегиальный орган управления Организации, образуется по решению Правления из числа всех работников Организации, сроком на 1 (один) год и подотчетно Правлению.

Общее собрание (конференция) работников Организации собирается на заседания Директором по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание (конференция) работников Организации считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников Организации. Решения Общего собрания (конференции) работников Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем работников.

К компетенции Общего собрания (конференции) работников Организации относятся: разработка предложений и рекомендаций Директору по оптимизации работы Организации, правил внутреннего трудового распорядка, повышению эффективности финансово-экономической деятельности Организации, стимулированию труда его работников. Принятие или отклонение таких предложений находится в компетенции Директора. Директор вправе принимать решения по указанным вопросам, не опираясь на наличие рекомендаций Общего собрания (конференции) работников Организации.